

PÚBLICO

Política Global

Carta Aquisição Sustentável

Ref: G – PROC – PL – 002

Data de emissão: 13 de março de 2025.

Conteúdo

1.	Propósito do documento	3
2.	Garantir tratamento financeiro justo aos fornecedores.	3
3.	Manter relações respeitosas com todos os fornecedores para incentivar o crescimento de relações colaborativas.	3
4.	Identificar e gerenciar situações de dependência mútua com fornecedores.....	4
5.	Aliar-se com organizações signatárias que mantenham relações comerciais conosco.	4
6.	Avaliar o melhor valor total e os impactos.	4
7.	Considere questões ambientais e de responsabilidade social.	5
8.	Ser um membro responsável da comunidade empresarial local.....	6
9.	Ter uma função de compras profissional e ética.	6
10.	Realizar a gestão geral das relações com fornecedores por meio da função de compras.	7
11.	Comunicação deste Procedimento	7
12.	Gestão de documentos	8
	Histórico	8

1. Propósito do documento

Na Foundever, valorizamos e incentivamos uma cultura de integridade, transparência e comportamento ético em todas as nossas operações comerciais e nas relações com nossos parceiros. Neste contexto, esta Carta estabelece os princípios aos quais a Foundever se compromete.

2. Garantir tratamento financeiro justo aos fornecedores.

A Foundever compromete-se a respeitar os prazos de pagamento estabelecidos por lei, aderindo rigorosa e conscientemente às suas obrigações legais.

A Foundever opera com base no princípio de troca comercial justa e livre, sem submeter pagamentos a qualquer tipo de exigência, especialmente as injustas.

A Foundever se compromete em seguir o espírito da lei para:

- concordar com os termos de pagamento como parte do diálogo com os fornecedores;
- solicitar ao fornecedor que emita a fatura prontamente após a entrega dos bens ou serviços;
- garantir um processo de pagamento contínuo do início ao fim;
- realizar o pagamento no prazo legal ou contratual, uma vez que o fornecedor entregue o serviço e o solicitante confirme a entrega;
- notificar os fornecedores se o pagamento estiver atrasado ou retido, seja devido a disputas ou por outros motivos, abordando proativamente a questão em todos os casos.

3. Manter relações respeitadas com todos os fornecedores para incentivar o crescimento de relações colaborativas.

A Foundever compromete-se a honrar seus acordos contratuais e ouvir ativamente os seus fornecedores. Esta é a marca registrada de um relacionamento justo e harmonioso com os fornecedores.

O objetivo é trabalhar em direção a relações colaborativas e mutuamente benéficas com fornecedores estratégicos.

Isto pode envolver:

- apoiando-os à medida que crescem.
- desenvolvimento de sinergias em habilidades, serviços ou equipamentos, garantindo respeito à gestão das empresas envolvidas, conforme nosso princípio de troca comercial justa e livre.

Essas iniciativas colaborativas podem ser formalizadas em um contrato que estabelece os termos para uma parceria, excluindo quaisquer práticas que constituíam gestão de fato.

4. Identificar e gerenciar situações de dependência mútua com fornecedores.

Um risco para os fornecedores, em caso de uma mudança repentina nos volumes de pedidos, é ter grande parte de seus negócios concentrada em um único cliente (mais de 70% do negócio). Ao identificar essa situação, a Foundever incentivará os fornecedores a adotarem ações e iniciativas que fortaleçam seus negócios (diversificação, internacionalização, digitalização e aprimoramento de habilidades).

Se for necessário que a Foundever se retire da relação comercial, quando possível e dependendo da justificativa para a rescisão, isso deve ser feito de forma gradual e com aviso prévio, considerando há quanto tempo a relação está em vigor e, se aplicável, o grau de dependência do fornecedor e suas alternativas para diversificação ou adaptação.

Por outro lado, um fornecedor que detém um monopólio pode comprometer potencialmente o fornecimento do seu cliente. Nessa situação, é prudente que a Foundever assegure múltiplas fontes de suprimento.

5. Aliar-se com organizações signatárias que mantenham relações comerciais conosco.

Como parte das relações bilaterais com os fornecedores que atualmente prestam serviços, a Foundever se empenhará para:

- estabelecer uma relação de confiança com a gestão do fornecedor, que será, por sua vez, incentivada a informar a Foundever sobre desenvolvimentos operacionais relevantes;
- promover inovação aberta e colaborativa com fornecedores potenciais, por meio de um diálogo próximo e contínuo.

6. Avaliar o melhor valor total e os impactos.

Na determinação do melhor valor total, quando possível, a Foundever levará em consideração:

- todos os componentes de custo. Isso implica não apenas na comparação dos preços dos bens ou serviços, mas também na análise de todos os custos adicionais, como:
 - custos logísticos arcados diretamente pela Foundever (transporte, armazenamento, etc.).
 - duração do processo de desenvolvimento técnico (várias etapas).
 - tempo necessário para treinamento e aquisição de habilidades.
 - custos de pós-venda calculados com base em serviços equivalentes.
 - custo de controle de qualidade e auditorias de Responsabilidade Social Corporativa.

- o ciclo¹ de vida total.
- fatores de contingência que podem impactar os custos totais na cadeia de suprimentos, como:
 - escassez de suprimentos.
 - conformidade de produtos/serviços.
 - riscos associados à resolução de disputas e iniciativas anticorrupção.
 - variações cambiais.
 - riscos sociais, de saúde pública e (geo)políticos não cobertos por seguros.
 - confiabilidade do serviço pós-venda, com possíveis consequências em termos de perdas operacionais e danos à imagem da marca.

7. Considere questões ambientais e de responsabilidade social.

Reconhecendo que as operações das organizações geram não apenas consequências econômicas e financeiras, mas também ambientais e sociais, a Foundever considerará, sempre que possível, as questões de desenvolvimento sustentável, particularmente os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)². Isso envolve planejamento para futuros desenvolvimentos nas áreas de:

- Proteção ambiental, como a consideração de aspectos relacionados às mudanças nos combustíveis fósseis, precificação de emissões, consumo energético, matérias-primas, pegada de carbono, gestão de resíduos e ciclo de vida;
- A Defesa dos direitos humanos, incluindo inclusão e emprego, promovendo, por exemplo, disposições específicas em processos de licitação.

O departamento de Compras apresentará recomendações de premiação que considerem os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) relevantes. A equipe de liderança da Foundever garantirá que todas as áreas de negócios pertinentes estejam alinhadas com os ODS estabelecidos e destinará orçamentos apropriados para abordar todas as considerações ambientais e sociais aplicáveis. Esse alinhamento é crucial para promover práticas responsáveis e sustentáveis dentro da organização, pois a alocação final será definida pelas respectivas áreas de negócios.

Em seu relatório de desempenho extra-financeiro, a Foundever relatará os impactos sociais e ambientais de suas operações e sua estratégia e perspectivas de compras sustentáveis, especialmente no que diz respeito aos seus valores e aos compromissos assumidos ao emitir esta Carta.

¹ Veja a ISO 20400, capítulo 7.2.3.

² Em setembro de 2015, na ONU, 193 países adotaram a Agenda para o Desenvolvimento Sustentável, que estabelece 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) para erradicar a pobreza, proteger o planeta e garantir a prosperidade para todos até 2030. É uma ambição global que é universal e abrangente em seu escopo, convocando à ação todos os países e todas as partes interessadas (autoridades nacionais e regionais, corporações, cidadãos, usuários, etc.).

A Foundever se esforça para dar o exemplo aos seus fornecedores em termos de responsabilidade social corporativa. Em seus critérios de avaliação, deve incluir critérios de desempenho ambiental, social e econômico adaptados ao contexto em questão.

8. Ser um membro responsável da comunidade empresarial local.

A Foundever deverá:

- ser um participante ativo e apoiar o desenvolvimento de uma rede que promova inclusão, mantendo boas relações comerciais com fornecedores;
- para a economia circular, dependendo da categoria de compras, quando possível, priorizar fornecedores locais e cadeias de suprimentos curtas;
- Quando possível, priorizar o desenvolvimento econômico local e o investimento.

9. Ter uma função de compras profissional e ética.

Para seguir esses princípios em suas operações diárias, a Foundever conta com o profissionalismo de sua função de compras.

Profissionais de compras:

- possuem expertise nas habilidades técnicas e interpessoais exigidas na profissão de compras;
- agem de forma ética e responsável em relação aos fornecedores, com base em um senso mútuo de integridade profissional que combina dedicação, imparcialidade, justiça e transparência;
- estão pessoalmente comprometidos em combater a corrupção, sendo imparciais e objetivos e evitando situações que possam levar a conflitos de interesse;
- empenham-se em desenvolver, junto com os solicitantes, especificações que reflitam as necessidades reais.

A qualidade da relação com o fornecedor é o resultado de uma colaboração, onde cada contribuição individual desempenha um papel. É um esforço mútuo. Portanto, os mesmos princípios se aplicam a qualquer pessoa na organização (solicitantes, usuários finais, etc.) envolvida em relações com fornecedores e atividades de compras.

A Foundever também se compromete a garantir que seus colaboradores tenham as habilidades necessárias (individualmente e coletivamente, incluindo habilidades interpessoais) visando construir relações colaborativas tanto interna quanto externamente.

10. Realizar a gestão geral das relações com fornecedores por meio da função de compras.

A função de Compras é responsável por executar a política de compras sustentáveis da organização. Nesta função, lidera ou coordena todos os aspectos das relações com fornecedores, por meio de:

- Coordenação das relações cliente-fornecedor baseada em respeito mútuo e responsabilidade, o que deve incluir ouvir ativamente os fornecedores;
- Quando aplicável, implementação de meios apropriados para monitorar os fornecedores;
- Comunicação da política de compras da organização da forma mais transparente possível;
- Dar preferência a soluções extrajudiciais para litígios comerciais, por exemplo através do processo de mediação previsto nas condições do contrato;
- Elaboração de uma política de compras sustentáveis que esteja alinhada com as prioridades de Responsabilidade Social Corporativa estabelecidas pela Foundever;
- Avaliação dos riscos e oportunidades de compras sustentáveis para estabelecer prioridades de ação.

A Foundever é responsável por garantir um sourcing sustentável por meio de licitações abertas, livres e justas que respeitem as seguintes regras: acesso livre aos editais de licitação (por meio de um processo de qualificação, se aplicável), igualdade de tratamento dos licitantes, transparência e rastreabilidade dos procedimentos e, quando viável, consideração do Melhor Valor Total conforme definido no item 6.

A função de compras liderará e/ou coordenará os planos operacionais necessários para implementar esta Carta, monitorará os indicadores associados e tomará qualquer ação corretiva necessária.

A Foundever nomeou um ou mais correspondentes especialistas no assunto desta Carta, aos quais os fornecedores podem contatar para serem colocados em contato com as pessoas certas na organização.

11. Comunicação deste Procedimento

Este Procedimento estará disponível para todos os Associados da Foundever no EverConnect e para os Fornecedores no link do Portal de Fornecedores da Foundever, e será publicado por meio de canais de comunicação internos e externos, conforme apropriado.

12. Gestão de documentos

Propriedade

O **Proprietário do Documento** abaixo é responsável por garantir que este documento da empresa seja gerenciado, mantido e revisado de acordo com as leis, regulamentos e normas internacionais e locais mais aplicáveis.

Proprietário do Documento:

[Miguel Gutierrez](#)

Chefe de Compras Globais

Miguel.Gutierrez@foundever.com

O **Custódio do Documento** é a pessoa nomeada pelo **Proprietário do Documento** para realizar uma revisão anual e atualização deste Documento; garantindo que nossos negócios e pessoas estejam protegidos e que nossas obrigações contratuais sejam cumpridas.

Custódio do Documento:

[Mariana Rodriguez](#)

Diretor de Compras de Transformação Global

mariana.rodriguez@foundever.com

Armazenamento e uso

Por favor, note que as únicas versões aprovadas deste documento e da documentação de suporte são aquelas encontradas no [EverConnect](#), cujo link é fornecido abaixo; uma cópia impressa é um documento não controlado.

Os usuários deste documento são responsáveis por garantir que estão utilizando a versão mais atualizada.

A versão atual deste documento pode ser acessada pelo seguinte link: [EverConnect](#)

Histórico

V1 (Versão inicial)	13 de março de 2025	Publicação da versão inicial

